

2024年度 豊橋技術科学大学同窓会 第1回役員会 議事録（案）

- ・日時：2024年6月7日（金）18:15～20:00（オンライン開催）
- ・議事録：崔 容俊（2系）
- ・役員出席者（順不同，敬称）：20名

若林会長，高嶋（顧問），戸高（1系），秋月（1系），安部（1系），足立（1系），稲田（2系），河野（2系・IRES²），チェ（2系），小松（2系），安永（2系，学外（三重大学）），中村（情報メディア基盤センター），田村（3系），栗田（4系），松本（5系），松尾（5系），Tan（総合教育院），中尾（学外），日名地（学外），山本（学外（中部大学））

【配布資料】

- 資料番号 R06-TY01-01 豊橋技術科学大学同窓会 2024年度役員一覧（1系）
- 資料番号 R06-TY01-02 HP・ML・名簿システム 2023年度活動報告および2024年度活動計画（1系）
- 資料番号 R06-TY01-03 会報 2023年度活動報告および2024年度活動計画（3系）
- 資料番号 R06-TY01-04 援助活動 2023年度活動報告および2024年度活動計画（4系）
- 資料番号 R06-TY01-05 豊橋技術科学大学同窓会 2023年度事業報告（2系）
- 資料番号 R06-TY01-06 豊橋技術科学大学同窓会 2024年度事業計画案（2系）
- 資料番号 R06-TY01-07 技科大祭開催経費収支状況（稲田，戸高，若林）
- 資料番号 R06-TY01-08 豊橋技術科学大学同窓会 2023年度決算報告（5系）
- 資料番号 R06-TY01-09 豊橋技術科学大学同窓会 2024年度予算案（5系）

【議題】

1. 2024年度役員の確認および役割分担について（2系，稲田先生）

- 退任：2系役員 若原先生（学長代行着任）
 - 所属変更：2系役員 安永先生（本学 → 三重大学異動）
 - その他：顧問 高嶋先生（メールアドレス変更）
- (1) 2024年度役員の変更事項として，安永先生の転職と役人の継続，高嶋先生のメールアドレス変更，および，若原理事（学長代行）より寺嶋学長の逝去に伴い，学長代行を務めることとなったことから，以降の役員会には出席されないことの説明があった。（同窓会会則第6条に学長は同窓会の名誉顧問となり，同第12条に基づき役員会には名誉顧問は出席しないこととなっている）
- (2) 2024年度の季報は2系が担当する。

2. 2023年度活動報告および2024年度活動計画

- HP・ML・名簿システム（1系，秋月先生）
- (1) 2023年度の活動報告について
- ・HPについて会報用と季報用の掲載ページに分離している。
 - ・24/5/31時点でのML変更について説明があった。
 - ・名簿システムの改善について説明があった。
- (2) 2024年度の活動報告について
- ・人件費について（30万円）について説明があった。
 - ・名簿システムの研究室欄の更新(24/4/26)について説明があった。

- ① (若林会長) 人件費の時給について確認があった。
- ② (若林会長) 名簿システムにある登録者のアドレスが転職や退職に伴い変更される懸念があり、変更になる場合の連絡方法、手続きを案内する必要があることについて、次回の大学執行部との懇親会で議題とする。
- ③ (高嶋先生) 送信エラーについて → (稲田先生) チェックされている → リマインドメールの転送などを検討する (特に、定年退職に近い同窓生を対象)。
- ④ (松本先生) システムの固定経費の修正(33 万円)

○ 同窓会報編集活動報告及び活動計画 (3 系, 中村先生)

- (1) 同窓会報第 41 号の作製についての説明および金額, 構成についての説明があった。
- (2) 同窓会報第 42 号のスケジュールについての説明があった。

○ 援助活動 (4 系, 栗田先生)

- (1) 在学中に対する活動援助について, 15 団体に援助を行った。
- (2) 卒業記念パーティーの再開および支援の説明, 同窓会長賞について説明があった。
- (3) 同窓会への交流活動支援 14 件, No.41 に開催報告を行った。
- (4) 2024 年度活動計画について予算額の承認および現時点で 3 件の援助予定。

○ 事業報告および計画 (2 系, 稲田先生)

事業報告

- (1) 定例役人会の開催(4 回)について報告された。
 - (2) Web 名簿システムの運用と HP, ML 更新について報告された。
 - (3) 学生メール情報の利用, 学生の周知, ロボコン世界大会の支援などの案件で, 大学執行部の意見交換会を 2023/6/28 に行った。
 - (4) サテライトでの総会(2023/9/2)を行い, 議事録は HP で観覧可能であることを報告された。
 - (5) 会報の発行について報告された。
 - (6) 技科大の顔(季報)の発行について説明があり, 第 3 号は 4 月発行予定。第 4 号については一部執筆者の意向を加味し, 大学公式の SNS での PR は控えることの説明があった。
 - (7) 2024/3/22 に開催された卒業記念パーティー冒頭にて, 同窓会会長賞を受賞した 20 名の学生に賞状・副賞の授与を行った。
 - (8) 学生課外活動支援として, 15 団体の課外活動の支援を行い, ABU ロボコン世界大会出場など経済支援を別途に行った。
 - (9) 食堂経費支援について報告された。
 - (10) 交流活動について 14 件の助成, 申請方法は同窓会のホームページに掲載された。
 - (11) 第 3 回ホームカミングデイに関して報告された。
- ① (若林会長) 季報の学生への配信について行われているか → 学内メールで URL の案内を行っている。
 - ② (若林会長) 同窓会カレーの NHK 取材について説明があった。

今年度の計画

- (1) Web 名簿システムの管理運用については卒業連携室と連携して運用する。全員にメール更新について送信する予定である。システム維持管理費の増加に伴い, 計上額を 33 万円にして審議する。
- (2) 定例役員会の開催について説明があった。
- (3) 懇談会について 6/27 の 17 時から 1 時間程度オンラインで懇談会の開催を予定している。名簿システムへ

のメールアドレス更新，コロナ支援金の残額の使途について議題とする旨，説明があった。

(4) 定例総会の開催日について提案(8月末~9月初)し，対面形式(オンライン参加も可)で開催する。総会終了後に現地参加者による懇親会を行う。

(5) 同窓会報 No.42 の発行について説明があった。

(6) 季報の発行・周知について説明と執筆者の推薦について提案があった。執筆者とサポートについて

(7) 同窓会会長賞の授与について例年通りに 20 名を表彰する予定。

(8) 学生課外活動について例年通り 50 万円を計上する。

(9) 卒業記念パーティーの開催の説明を行い，予算額は 25 万円を計上する。予定日(2025/3/21)

(10) 朝食，同窓会カレーは昨年度と同じレベルで支援を行う。

(11) 同窓生懇親会・パーティー開催支援の予算額は 100 万円を計上する。

3. 技科大祭開催費用の追加経費支援（稲田先生，戸高先生，若林先生）

大学の実行部から技科大祭の開催費用が 20 万程度の経費が不足しているため，支援の要求があった。稲田先生から技科大祭の 10 年間の収支状況および今年度の収支計画について説明があった。今年度の支援額は上限 20 万円とする。来年度以降の継続的な経費支援は難しいため，特別な理由がある場合は趣旨を把握して支援の検討を行うことにした。

4. 2023 年度決算報告および 2024 年度予算（5 系，松本先生）

2023 年度決算報告

(1) 昨年度の決算案について，収入と収出について報告された。

(2) 役員経費についての配分について報告された。

役員手当について概算払いの変更を提案され，今年度から自己申告の形式(Excel ファイル)で年 1 回に申請することで承認された。

2024 年度予算について

(1) 今年度の予算案について説明があった。

今年度の食堂の利用者数が減っているため，めざましごはんの支援経費について学生課を通じて食堂業者と検討する。

技科大祭の特別支援については総会で説明する。

5. その他

(1) 2024 年度同窓会総会は，9 月 7 日(土)15 時以降にサテライトオフィスで開催する。(開始時間は別途アナウンスする)

(2) コロナの時に寄付した新型コロナウイルス感染症対策案緊急募金について残額が発生している。卒業生連携室から同窓会に残金の扱いについて意向確認があり，返還いただく方向で次回執行部との懇談会で議論する。